



Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE

LIVRET SCOLAIRE

Pour l'examen du

CERTIFICAT D'APTITUDE PROFESSIONNELLE

SPECIALITE :

Option :

NOM DU CANDIDAT :

Prénoms :

Date de naissance :

Adresse :

.....

Etablissement :

.....

Le livret scolaire a pour objectif de permettre aux jurys lors des délibérations de mieux prendre en compte le travail effectué par les élèves au cours de leur scolarité en classes de première et deuxième année du certificat d'aptitude professionnelle.

Ce livret n'est pas à remplir pour les élèves passant le CAP en tant que diplôme intermédiaire dans le cursus du bac pro en 3 ans.

Afin de faciliter le travail des professeurs qui ont la charge de renseigner le livret scolaire et son utilisation par les examinateurs, il est utile de préciser l'objectif de chacune des rubriques qui le constituent et, le cas échéant, la manière dont elles doivent être remplies.

1) Les enseignements obligatoires et facultatifs

Cette rubrique correspond aux enseignements professionnels et généraux obligatoires tels qu'ils sont définis dans les grilles horaires des formations sous statut scolaire préparant au certificat d'aptitude professionnelle. Les enseignements technologiques et professionnels pourront être éventuellement déclinés en disciplines distinctes.

2) L'évaluation chiffrée

Elle correspond à une note de 0 à 20. Elle fait apparaître, pour chaque enseignement et année de formation, la progression de l'élève au cours des trois trimestres et permet de situer ses résultats par rapport à la classe.

3) Les appréciations des professeurs

Elles correspondent à la synthèse des observations portées sur l'élève et doivent préciser l'évolution de ses résultats et le niveau atteint.

4) La fiche récapitulative des périodes de formation en milieu professionnel (PFMP)

Elle doit permettre d'apprécier, d'une part, la nature et le travail fournis pendant les périodes de formation en milieu professionnel et, d'autre part, leur conformité au regard de la durée réglementairement fixée nécessaire à la validation du diplôme.

5) L'avis de l'équipe pédagogique

Le livret scolaire doit pouvoir être utilisé lors des délibérations des jurys. À côté des catégories, " avis très favorable/avis favorable/doit faire ses preuves à l'examen ", la catégorie " avis assez favorable " doit permettre de distinguer le cas des élèves qui ont fourni un travail régulier et ont obtenu des résultats médiocres, du cas des élèves qui ont eu des résultats médiocres mais qui n'ont pas fourni un travail satisfaisant et qui doivent effectivement faire leurs preuves à l'examen.

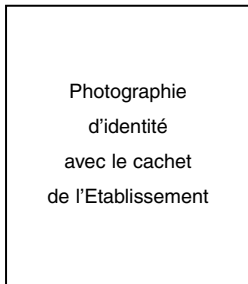
6) Visa et éventuellement observations du chef d'établissement

Cette rubrique permet au chef d'établissement de porter à la connaissance du jury des renseignements qu'il estimerait indispensables sur la structure pédagogique de l'établissement ou sur les conditions de déroulement de l'année scolaire.

7) Visa du président du jury

Tout livret scolaire ou de formation ayant été étudié lors des délibérations du jury d'examen doit être visé par le président du jury.

L'article D. 337-16 du code de l'Éducation précise : " **aucun candidat ayant fourni un livret scolaire ou de formation ne peut être ajourné sans que le jury n'ait examiné celui-ci. La mention de cet examen est portée au livret scolaire ou de formation sous la signature du président du jury.** "



NOM :

Prénoms :

Numéro national d'identité :

Date et lieu de naissance :

SCOLARITE DE PREMIER ET SECOND CYCLES

| CLASSES (1) | ANNEE SCOLAIRE | ETABLISSEMENT | COMMUNE (2) |
|------------------|----------------|---------------|-------------|
| 6 ^{ème} | | | |
| | | C | |
| 5 ^{ème} | | | |
| | | C | |
| 4 ^{ème} | | | |
| | | C | |
| 3 ^{ème} | | | |
| | | C | |
| 2 ^{nde} | | | |
| | | C | |
| | | | |
| | | C | |
| | | | |
| | | C | |
| | | | |
| | | C | |
| | | | |
| | | C | |

(1) préciser la spécialité.

(2) En cas d'études par correspondance, indiquer le domicile de l'élève.

N.B. : La seconde ligne de chaque classe est prévue pour un éventuel redoublement dont la raison sera indiquée dans la case «C» par l'une des majuscules : **M** : raisons médicales ; **R** : résultats scolaires ; **X** : autres raisons

Nom de l'élève :

CLASSE DE PREMIERE ANNEE DE CAP Année scolaire :

Prénom :

ETABLISSEMENT

Effectif de la Division :

| ENSEIGNEMENTS OBLIGATOIRES ET FACULTATIFS | EVALUATION CHIFFREE | | | APPRECIATION DES PROFESSEURS | Nom et signature du ou des professeurs |
|----------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|
| | Note Moyenne de l'élève | Moyenne annuelle de l'élève | Moyenne annuelle de la classe | | |
| | 1 ^{er} s. | | | | |
| | 2 ^e s. | | | | |
| | 1 ^{er} s. | | | | |
| | 2 ^e s. | | | | |
| | 1 ^{er} s. | | | | |
| | 2 ^e s. | | | | |
| | 1 ^{er} s. | | | | |
| | 2 ^e s. | | | | |
| | 1 ^{er} s. | | | | |
| | 2 ^e s. | | | | |
| | 1 ^{er} s. | | | | |
| | 2 ^e s. | | | | |
| | 1 ^{er} s. | | | | |
| | 2 ^e s. | | | | |

Nom de l'élève :

CLASSE DE PREMIERE ANNEE DE CAP Année scolaire :

Prénom :

ETABLISSEMENT

Effectif de la Division :

| ENSEIGNEMENTS OBLIGATOIRES ET FACULTATIFS | EVALUATION CHIFFREE | | | APPRECIATION DES PROFESSEURS | Nom et signature du ou des professeurs |
|----------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|
| | Note Moyenne de l'élève | Moyenne annuelle de l'élève | Moyenne annuelle de la classe | | |
| | 1 ^{er} s. | | | | |
| | 2 ^e s. | | | | |
| | 1 ^{er} s. | | | | |
| | 2 ^e s. | | | | |
| | 1 ^{er} s. | | | | |
| | 2 ^e s. | | | | |
| | 1 ^{er} s. | | | | |
| | 2 ^e s. | | | | |
| | 1 ^{er} s. | | | | |
| | 2 ^e s. | | | | |
| | 1 ^{er} s. | | | | |
| | 2 ^e s. | | | | |
| | 1 ^{er} s. | | | | |
| | 2 ^e s. | | | | |

Nom de l'élève :

CLASSE DE SECONDE ANNEE DE CAP Année scolaire :

Prénom :

ETABLISSEMENT

Effectif de la Division :

| ENSEIGNEMENTS OBLIGATOIRES ET FACULTATIFS | EVALUATION CHIFFREE | | | APPRECIATION DES PROFESSEURS | Nom et signature du ou des professeurs |
|----------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|
| | Note Moyenne de l'élève | Moyenne annuelle de l'élève | Moyenne annuelle de la classe | | |
| | 1 ^{er} s. | | | | |
| | 2 ^e s. | | | | |
| | 1 ^{er} s. | | | | |
| | 2 ^e s. | | | | |
| | 1 ^{er} s. | | | | |
| | 2 ^e s. | | | | |
| | 1 ^{er} s. | | | | |
| | 2 ^e s. | | | | |
| | 1 ^{er} s. | | | | |
| | 2 ^e s. | | | | |
| | 1 ^{er} s. | | | | |
| | 2 ^e s. | | | | |
| | 1 ^{er} s. | | | | |
| | 2 ^e s. | | | | |

Nom de l'élève :

CLASSE DE SECONDE ANNEE DE CAP Année scolaire :

Prénom :

ETABLISSEMENT

Effectif de la Division :

| ENSEIGNEMENTS OBLIGATOIRES ET FACULTATIFS | EVALUATION CHIFFREE | | | APPRECIATION DES PROFESSEURS | Nom et signature du ou des professeurs |
|----------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|
| | Note Moyenne de l'élève | Moyenne annuelle de l'élève | Moyenne annuelle de la classe | | |
| | 1 ^{er} s. | | | | |
| | 2 ^e s. | | | | |
| | 1 ^{er} s. | | | | |
| | 2 ^e s. | | | | |
| | 1 ^{er} s. | | | | |
| | 2 ^e s. | | | | |
| | 1 ^{er} s. | | | | |
| | 2 ^e s. | | | | |
| | 1 ^{er} s. | | | | |
| | 2 ^e s. | | | | |
| | 1 ^{er} s. | | | | |
| | 2 ^e s. | | | | |
| | 1 ^{er} s. | | | | |
| | 2 ^e s. | | | | |

Fiche récapitulative des périodes de formation en milieu professionnel

| | NOM ET ADRESSE DE L'ENTREPRISE OU ORGANISME | CONTENU | DATES | APPRECIATION DES PROFESSEURS ET/OU TUTEURS |
|---------------------------------|---------------------------------------------|---------|-------|--------------------------------------------|
| 1^{re} année | | | | |
| 2^e année | | | | |

CLASSE DE DEUXIEME ANNEE CAP

Informations particulières relatives à l'établissement ou à la classe susceptibles d'éclairer le jury,

| AVIS DE L'EQUIPE PEDAGOGIQUE | | | VISA et éventuellement OBSERVATIONS du Chef d'Etablissement | VISA du Président du jury |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Effectif de la division | <input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/> | Faire une croix en face de l'avis qui concerne l'élève | | |
| Avis très favorable | | | | |
| Avis favorable | | | | |
| Avis assez favorable | | | | |
| Doit faire ses preuves à l'examen | | | | |
| | | | Date : Signature : | Date : Signature : |

Signature de l'élève

Cachet de l'Etablissement

